



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ИНСПЕКТОРАТ КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

гр. София 1000, ул. „Георг Вашингтон” № 17, тел.: 02 9057502, факс: 02 9057503

Изх. № ПЛД-20-3
Дата: 05.11.2020г.

ПРОВЕРКА
НА ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

А К Т

ЗА РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНА ПЛАНОВА ПРОВЕРКА
ПО ЗАПОВЕД № ПЛД-20-3 от 29.05.2020 г. НА
ГЛАВНИЯ ИНСПЕКТОР НА ИВСС

РАЙОНЕН СЪД СРЕДЕЦ

На основание чл. 56-58, ал. 1, във връзка с чл. 54, ал. 2 от Закона за съдебната власт (ЗСВ), във връзка с чл. 18, ал. 2 от Закона за защита на личните данни, (ЗЗЛД), приетата Годишна програма за проверки на Инспектората към Висшия съдебен съвет (ИВСС) за 2020 г. и Заповед № ПЛД-20-3 от 29.05.2020 г. на главния инспектор на ИВСС се извърши планова проверка по документи на РС - Средец, в качеството му на администратор на лични данни по смисъла на ЗЗЛД и на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. (Регламента).

Срок за представяне на акта- 15.09.2020 г.

СЪСТАВ НА ПРОВЕРЯВАЩИЯ ЕКИП:

ИНСПЕКТОР: Юрий Кръстев

ЕКСПЕРТИ: Цветан Иванчовски и Надежда Желева.

I - ЦЕЛ И ОБХВАТ НА ПРОВЕРКАТА

На основание чл. 17, ал. 1 ЗЗЛД ИВСС осъществява надзор и осигурява спазването на Регламент (ЕС) 2016/679, на ЗЗЛД и на нормативните актове в областта на защитата на личните данни при обработване на лични данни от съда при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт, и от прокуратурата и следствените органи при изпълнение на функциите им на органи на съдебната власт за целите на предотвратяването, разследването, разкриването или наказателното преследване на престъпления или изпълнението на наказания. За осъществяване на този надзор в приетата Годишна програма за проверки за 2020 г. на ИВСС са включени проверки на 20 районни съдилища в страната.

Основна цел на проверката е да се установи дали РС – Средец, в качеството му на администратор на лични данни, спазва принципа за „отчетност“, установен в чл. 5, §. 2 от Регламента и в чл. 45, ал. 4 ЗЗЛД по отношение на личните данни, които обработва при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по чл. 17, ал. 1 от ЗЗЛД. Съгласно тези разпоредби администраторът носи отговорност и е в състояние да докаже спазването на основните принципи за защита на личните данни. Следователно спазването на този принцип се свежда до изпълнението на два кумулативни елемента:

- Администраторът е длъжен да спазва и прилага на практика всички принципи за обработване на лични данни, установени в чл. 5, §. 1 от Регламента и чл. 45, ал. 1 от ЗЗЛД („законосъобразност, добросъвестност и прозрачност“, „ограничение на целите“, „свеждане на данните до минимум“, „точност“, „ограничение на съхранението“,

„цялостност и поверителност“), посредством предприемането на подходящи и ефективни мерки, като носи отговорност за това и

- Администраторът е длъжен да демонстрира и доказва съответствие на поведението си с посочените принципи, като поддържа и представя надлежни доказателства за тяхното изпълнение на практика.

Тези два елемента на принципа за отчетност са неразривно свързани. Наличието на първия елемент от страна на администратора – правомерно поведение, без обаче да е налице възможност за неговото доказване, е нарушение на принципа за отчетност, поради липса на неговия втори елемент. Съгласно принципа на отчетност, тежестта за доказване на съответствието с регламента се носи единствено и само от администратора на лични данни.

Изборът на подходящи и ефективни мерки за прилагането на принципите за защита на личните данни варира във всеки конкретен случай в зависимост от цялостния контекст на обработването в т.ч. естеството на данните, техния обем, целите, дейностите по обработване, особеностите на администратора, рисковете, които обработването поражда за правата и свободите на физическите лица. Именно поради тази специфика във философията на Регламента, той не съдържа изчерпателен списък от мерки, а само задава крайната цел, която администраторите следва да постигнат: защита на физическите лица. В рамките на тази цел администраторите имат пълната свобода относно избора на начини и средства за организиране на процесите по обработване на данни и дефиниране на подходящи мерки за изпълнение на задълженията, произтичащи от принципите за обработване на данни.

Конкретните мерки, които администраторите въвеждат с цел практическо изпълнение на принципите за защита на личните данни, посочени в чл. 5, §. 1 от Регламента и чл. 45 ЗЗЛД, следва да бъдат от такова естество, че да постигат и доказват по убедителен начин съответствие с изискванията на регламента и закона.

Принципът на отчетност, който предоставя свобода на администратора в преценката относно начина на изпълнение на изискванията на Регламента и ЗЗЛД, не може да бъде противопоставен на общата компетентност на надзорните органи в областта на защитата на личните данни. Затова следва да се има предвид, че чл. 58, §. 2, б. „г“ от Регламента и чл. 80, ал. 1, т. 4 ЗЗЛД уреждат едно важно корективно правомощие на ИВСС като надзорен орган – правомощие да разпорежда на администраторите да съобразят операциите по обработване на данни с разпоредбите на Регламента и закона, включително по указан от надзорния орган начин и в определен срок. Това на практика означава, че надзорния орган може да не се съобрази с направените от администратора оценка, изводи и избор на конкретни мерки за доказване на съответствие на неговите дейности по обработване с Регламента.

Регламент (ЕС) 2016/679 предвижда различни инструменти, които да подпомогнат администраторите в прилагането на отчетността. Някои от тези механизми имат доброволен характер и могат да се прилагат по преценка на администратора. Сред тях са например придържането към одобрени кодекси за поведение или одобрени механизми за сертифициране. Други имат задължителен характер. Такива са приемането и прилагането на политика за защита на личните данни от администраторите, публично оповестяване пред субектите на данни и служителите на администратора на политиката за защита на личните данни в т.ч. осигуряване на прозрачност на информацията по чл. 13 и чл. 14 от Регламента и доказване на този факт, поддържане на регистър на дейностите по обработване на лични данни на основание чл. 30 от Регламента и др.

Обработването на лични данни в контекста на правораздавателната дейност е специфично, защото задълженията, които съдилищата имат като администратори на лични данни са установени в различни нормативни актове – Регламента по отношение на гражданските дела в най – широк смисъл и ЗЗЛД, когато обработването се извършва за целите по чл. 42 ЗЗЛД. Това налага да се уточни, че принципът за отчетност по ЗЗЛД има еднакво съдържание с това по Регламента, доколкото той е изискване към администраторите да спазват основните принципи за защита на правата на субектите при обработване на личните им данни и да са в състояние да го докажат. Някои от задълженията, установени спрямо съдилищата в Регламента и в ЗЗЛД са различни, като това следва от различията в естеството и целите на обработване, определени в Глава осма от ЗЗЛД, а именно, че то се осъществява за целите на наказателното преследване на престъпления. Такива са например задължението администраторът на основание чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗЗЛД да информира субектите на данни за възможността при отказ по чл. 54, ал. 3, по чл. 55, ал. 3 и 4 и чл. 56, ал. 6 и 7 да упражни правата си чрез ИВСС, както и изискването в съдържанието на регистърът на дейностите, който администраторите поддържат на основание чл. 62 ЗЗЛД, да съдържа информация дали въз основа на данните се извършва профилиране и др.

Съвкупността от способите за отчетност по отношение на обработването на лични данни в контекста на правораздавателната дейност следва да е така организирана, че съдилищата да са в състояние да докажат, че спазват основните принципи за защита на правата на субектите, установени в Регламента и в ЗЗЛД. Това означава надлежно да бъдат документирани всички процеси по обработване на лични данни, осъществявани в контекста на правораздавателната дейност, които да дават възможност да бъде установено, че обработването на личните данни е законосъобразно, добросъвестно, прозрачно и в минимален обем

за постигане на ясно определени цели, като данните се съхраняват точни и само за времето, необходимо за постигане на тези цели, а посоченото обработване е обезпечено с подходящо ниво на сигурност и защита на данните.

Цел на конкретната проверка е да бъдат разгледани представените от РС - Средец документи, за да се установи дали и в каква степен съдът е в състояние да докаже, че е предприел достатъчни и ефективни мерки, за да се гарантира, че обработването на лични данни в контекста на правораздавателната дейност се осъществява при спазване на принципите и задълженията, установени в Регламента и ЗЗЛД. ИВСС приема, че органите на съдебната власт ще бъдат в състояние да докажат, че спазват принципа за отчетност, ако са идентифицирали естеството, обхвата и целите, за които обработват лични данни в контекста на правораздавателната дейност и са изготвили документи за предприетите от тях мерки за защита на правата на субектите поне в следните четири направления:

1. В отношенията със субектите – администраторът следва да е предприел мерки за спазване на принципа за законосъобразност, добросъвестност и прозрачност по чл. 5, §. 1, б. „а“ от Регламента. За да бъде обработването законосъобразно по смисъла на Регламента, то трябва да бъде осъществявано на някое от основанията, установени в чл. 6, §. 1 от Регламента за „обикновените“ категории лични данни или на чл. 9, §. 2 за „специалните“, или съгласно чл. 49 ЗЗЛД да се осъществява за изпълнение на правомощие на компетентен орган за целите по чл. 42 ЗЗЛД. Доколкото в контекста на правораздавателната дейност районните съдилища обработват лични данни за изпълнение на свои правомощия или задължения, свързани с правораздаването, то тези операции се извършват на основанията, установени в приложимите към тази дейност закони, като ГПК, НПК, АПК, СК и др. Затова за спазването на този аспект на принципа може да се следи индиректно от описаните обхват, цели и естеството на данните, както и от посочените основания за тяхното обработване, които администраторът е документирал. Изрично внимание следва да се обърне на изискването за прозрачност в отношенията със субектите на данни. Принципът на прозрачност е уреден в Регламента, но не се прилага когато обработването се осъществява за целите по чл. 42 ЗЗЛД. Той изисква всяка информация и комуникация във връзка с обработването на лични данни да бъде лесно достъпна и разбираема и да се използват ясни и недвусмислени формулировки. Този принцип се отнася в особена степен за информацията, която получават субектите на данни за самоличността на администратора и целите на обработването, и за допълнителната информация, гарантираща добросъвестно и прозрачно обработване на данните по отношение на засегнатите физически лица и тяхното право

да получат потвърждение и уведомление за съдържанието на свързани с тях лични данни, които се обработват. Физическите лица следва да бъдат информирани за рисковете, правилата, гаранциите и правата, свързани с обработването на лични данни, и за начините, по които да упражняват правата си по отношение на обработването. Районните съдилища следва да могат докажат, че предприемат мерки за спазване на принципа за прозрачност при обработване на лични данни по граждански дела и изпълнение на задълженията си да информира субектите на данни за личните данни, които обработва в контекста на правораздавателната си дейност на основание чл. 13 и чл. 14 от Регламента, докато за обработването на лични данни за целите по чл. 42 ЗЗЛД те предоставят на субектите информацията по чл. 54, ал. 1 ЗЗЛД. Тези задължения обикновено се осъществяват с приемането на вътрешни правила (политика или друг акт) и публикуване на информацията на интернет сайта на съда или съобщаването ѝ на субектите по друг подходящ начин.

Важно е да се отбележи, че съгласно чл. 58 от ЗЗЛД, упражняването на правата по чл. 54, 55 и 56 от същия закон, когато личните данни се съдържат в съдебно решение, документ или материали по дело, изготвени в наказателно производство, не засяга и не може да противоречи на разпоредбите на НПК.

2. Създаване на подходящо ниво на сигурност на личните данни – на основание чл. 5, §. 1, б. „е“ от Регламента, респективно чл. 45, ал. 1, т. 6 ЗЗЛД, администраторът е длъжен да установи подходящо ниво за защита на данните срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат подходящи технически или организационни мерки. По силата на чл. 24, §. 1 от Регламента задължение на администратора е да установи в дейността си подходящи мерки за защита на данните и да ги документира. Те следва да бъдат съобразени с естеството, обхвата, целите и контекста на обработването, както и с рисковете за правата на субектите на данни. Съобразяването на мерките с рисковете, пораждащи се при обработването в контекста на правораздавателната дейност се извършва при спазване на изискванията на чл. 32, §. 2 от Регламента, респективно чл. 66 ЗЗЛД. Съгласно тази разпоредба при оценка на подходящото ниво на сигурност се вземат предвид по – специално рисковете от случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до прехвърлени, съхранявани или обработени по друг начин лични данни.

Спазването на тези задължения може да бъде доказано с анализ на рисковете за правата на субектите при обработване на личните им данни в контекста на правораздавателната дейност и приемането на вътрешни правила (политика или друг акт) за техническите и организационни мерки за защита на личните данни. Те следва да съдържат още

процедури за разглеждане на жалби от субектите и за реакции при инциденти.

3. Надлежно уреждане на отношенията с надзорния орган – съгласно чл. 31 от Регламента за администраторите е установено общо задължение да сътрудничат на надзорните органи. Това задължение има различни конкретни измерения в Регламента и ЗЗЛД. Такова е задължението по чл. 33 от Регламента, респективно по чл. 67 от ЗЗЛД да се уведоми без забавяне надзорния орган в случай на нарушение на сигурността на личните данни. Изпълнението на това задължение може да бъде документирано в процедура за уведомяване, като тя може да има самостоятелен характер или да бъде част от друг акт на администратора.

Съгласно чл. 37, §. 1, б. „а“ от Регламента, респективно чл. 69, ал. 4 ЗЗЛД в контекста на правораздавателната дейност съдилищата не са задължени да определят длъжностно лице по защита на данните. Затова в рамките на проверката няма да се следи за спазването на това задължение.

4. Изпълнение на други задължения на администратора по осигуряване на отчетност – на основание чл. 30 от Регламента, респективно чл. 62, ал. 1 ЗЗЛД, съдилищата са длъжни да водят Регистър на дейностите по обработване, за които отговарят. Съдържанието и формата на този регистър е нормативно определена в Регламента и в ЗЗЛД. Администраторът е длъжен да представя регистъра на надзорния орган при поискване. Регистърът на дейностите по обработването е много полезно средство за извършването на анализ за евентуални усложнения, които може да породят обработването на данни, било то планирано или съществуващо. Той улеснява фактическата оценка на риска, извършвана от администратора, който дейностите по обработването могат да породят по отношение на правата и свободите на физическите лица. В допълнение, по този начин се улеснява идентифицирането и въвеждането на подходящи мерки за сигурност на личните данни.

Съобразно изложеното проверяваният РС – Средец, в качеството на администратор на лични данни, с представените документи трябва да докаже че:

- е приел вътрешни правила (политика или друг акт) за спазване на принципа за прозрачност по чл. 5, §. 1, б. „а“ от Регламента и е предоставил по подходящ начин на физическите лица- субекти на данни информацията по чл. 13 и чл. 14 от Регламента, респективно по чл. 54, ал. 1 ЗЗЛД, например на информационни табла и/или чрез публикуване на интернет сайта на съда;

- е извършил анализ на рисковете за правата на субектите при обработване на личните им данни в контекста на правораздавателната

дейност и е приел вътрешни правила (политика или друг акт) за техническите и организационни мерки за защита на личните данни;

- е приел процедура за уведомяване на ИВСС в случай на нарушение на сигурността на личните данни обработвани при правораздавателната дейност, и

- е изготвил и поддържа регистър на дейностите по обработване на лични данни,

Ако съдът не е в състояние да докаже изпълнението на тези задължения, това ще бъде прието като нарушение на принципа за „отчетност“ по чл. 5, §. 2 от Регламента, респективно по чл. 45, ал. 4 ЗЗЛД и в зависимост дали нарушението засяга дейности по обработване на лични данни за целите по чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД, ще му бъде наложена принудителна административна мярка на основание чл. 58, §. 2, б. „г“ от Регламента или по чл. 80, ал. 1, т. 4 ЗЗЛД да приведе дейността си в съответствие с нарушените изисквания като предприеме конкретни действия.

За тези нарушения на проверяваният съд няма да бъде наложено административно наказание, защото целта на проверките за спазване на принципа за отчетност, заложен в годишната програма на ИВСС за 2020 г., е да се насърчи информираността на администраторите за задълженията им по ЗЗЛД и Регламента.

В случай, че администраторът е документирал в необходимите правила и/или политики мерките и способите, посредством които осигурява защита на правата на физическите лица при обработване на личните им данни в контекста на правораздавателната дейност, но те съдържат непълноти или неточности, на администратора следва да се отправят препоръки да измени и/или допълни приетите документи. Препоръките имат незадължителен характер, като спазването им ще бъде отчетено при евентуални бъдещи проверки на администратора.

Осигуряването на защита на физическите лица във връзка с обработването на техни лични данни е непрекъснат процес, който изисква периодичен преглед на степента на изпълнение на нормативните изисквания и ефективността на предприетите мерки за защита на правата на субектите на данни и на сигурността на обработването. Съобразно това администраторите следва да извършват периодични проверки за адекватност на въведените от тях способности за отчетност и при необходимост да ги актуализират.

II. КОНСТАТАЦИИ

На основание чл. 12, ал. 2 от Методиката за извършване на проверки по ЗЗЛД от екипи на ИВСС в органите на съдебната власт (приета с Решение по Протокол № 17/08.11.2019 г. на ИВСС), с писмо

изх. № ПЛД-20-3/01.06.2020 г. до РС – Средец е изпратено уведомление за предстоящата проверка, заедно с екземпляр от заповедта за проверка и въпросник по образец, изготвен от ИВСС за преценка спазването на изискванията на Регламента и на ЗЗЛД за защита на правата на физическите лица при обработване на личните им данни от съда при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт.

С писмо вх. рег. № КПЛД-20-3/24.06.2020 г. са получени екземпляр от изпратената заповед за проверка, надлежно оформена за връчването с подпис и печат, попълнен въпросник и заверени преписи на следните документи:

- „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679“, утвърдени със Заповед № 71/23.05.2019 г., допълнени и утвърдени със Заповед № 27/21.02.2020 г. на и.ф. административен ръководител – председател на РС – Средец.
- Регистър на дейностите по обработване на лични данни по чл. 30 от Регламент (ЕС) 2016/679, утвърден със Заповед № 71/23.05.2019 г.
- Регистър на нарушенията на сигурността на личните данни, утвърден със Заповед № 27/21.02.2020 г.
- Риск – регистър с функционална дейност „Защита на личните данни“.
- Политика за поверителност, утвърдена със заповед № 27/21.02.2020 г.

1. Административна и организационна структура

Считано от 12.11.2019 г. и към момента на извършване на проверката РС - Средец се ръководи от Красимира Донева, назначена за и.ф. адм. ръководител - председател с решение на съдийската колегия на ВСС по Протокол № 35 от 29.10.2019 г. Към 31.12.2019 г. утвърденият щат на РС- Средец е 14 души, от които председател на съда, 2 съдии в районен съд, 1 съдия по вписванията, 1 държавен съдебен изпълнител и 9 съдебни служители. Организационната структура на съдебната администрация по вид на звената, численост и длъжности е в съответствие с Правилника за администрацията в съдилищата (ПАС) и Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата.

2. Организация на способите за спазване на принципа за отчетност в Районен съд – Средец

От представеното от РС- Средец заверено копие на Регистър на дейностите по обработване на лични данни по чл. 30 от Регламента,

утвърден със Заповед № 71/23.05.2019 г. и отговорите на въпросника за проверка се установява, че съдът е обособил и обработва лични данни на физически лица за целите на 15 регистъра, както следва: „Граждански дела“; „Наказателни дела“; „Изпълнителни дела“; „Бюро Съдимост“; „Съдебни книги – описни, срочни, азбучници, книга за изпълнение на влезлите в сила присъди и определения“; „Софтуерни продукти“; „Служебна кореспонденция от/до, регистър – входящ/изходящ, лични данни на лица подали молби, сигнали, жалби и искания по ЗДОИ“; „Регистратура по ЗЗКИ“; „Конкурси- съдебни служители и др.“; „Поименно щатно разписание на длъжностите и работните заплати“ и „Управление на собствеността“. Със същата заповед са утвърдени и „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679“ в които са посочени същите регистри.

Съобразно естеството, обхвата и целите, за които се обработват лични данни в обособените от съда регистри се установи, че в контекста на правораздавателната дейност, която е обект на надзор от ИВСС, Районен съд – Средец обработва лични данни в 4 регистъра - „Наказателни дела“; „Граждански дела“; „Вещи лица и съдебни преводачи“ и „Съдебни заседатели“.

➤ Регистър „Наказателни дела“

В регистъра се обработват лични данни за целите на правораздаването- за всички дейности, свързани със съдебните производства по наказателни дела – призоваване, връчване на решения, определения, присъди, съобщения и други съдебни книжа; изготвяне на различни документи- удостоверения, изпълнителни листове, служебни бележки, справки, кореспонденция и др. Посочено е, че правното основание за обработването на тези данни е по чл. 6, §.1, б. „в“ и „д“ от Регламента, ЗЗЛД, ЗСВ, ГПК, НПК, и др.

Обработват се лични данни на две категории физически лица:

- Подсъдими по наказателни дела. За тези субекти се обработват лични данни за физическа идентичност – имена, ЕГН, адрес, месторождение и др.; социална идентичност – данни относно образование и месторабота; семейна идентичност – данни относно семейното положение на физическото лице (наличие на брак, развод, брой членове на семейството, в това число деца до 18 години), както и родствени връзки; лични данни относно минали осъждания; лични данни, които се отнасят до здравето, биометрични данни, членство в политически партии и организации и др.

- Свидетели, адвокати, и др. За тези субекти се обработват лични данни за физическа идентичност: имена, ЕГН, адрес, телефони за връзка и др.); социална идентичност – данни относно образование и

допълнителни квалификации, както и трудова дейност и професионална биография; семейна идентичност – данни относно семейното положение на физическото лице, както и родствени връзки и др.

➤ Регистър „Граждански дела“

В регистъра се обработват лични данни за целите на правораздаването за всички дейности, свързани със съдебните производства по граждански дела – призоваване, връчване на решения, определения, съобщения и други съдебни книжа; изготвяне на всякакви документи на лицата в тази връзка - удостоверения, изпълнителни листове, служебни бележки, справки, кореспонденция и др.

Посочено е, че правното основание за обработването на тези данни се съдържа в чл. 6, §.1, б. „в“ и „д“ от Регламента, ГПК, КТ, КСО и др.

Обработват се лични данни на две категории физически лица:

- Страни по граждански дела (ищец-ответник, заявител-длъжник и др.). За тези субекти се обработват лични данни за физическа идентичност – имена, ЕГН, адрес, месторождение и др.; социална идентичност – данни относно образование и месторабота; семейна идентичност – данни относно семейното положение на физическото лице (наличие на брак, развод, брой членове на семейството, в това число деца до 18 години), както и родствени връзки; лични данни относно минали осъждания; лични данни, които се отнасят до членство в политически партии и организации; лични данни, които се отнасят до здравето и др.

- Други участници в процеса- свидетели, адвокати, др. За тези субекти се обработват лични данни за физическа идентичност: имена, ЕГН, адрес, телефони за връзка и др.); данни относно минали осъждания, образование, семейното положение, родствени връзки и др.

➤ Регистър „Вещи лица и съдебни преводачи“ и Регистър „Съдебни заседатели“

В регистрите се обработват лични данни за лицата, участващи в съдебните производства в качеството на вещо лице, на съдебен преводач или на съдебен заседател. Личните данни са обработват с цел изпълнение на нормативните изисквания на ЗСВ, Правилника за администрацията в съдилищата, ГПК, НПК, Наредба за възнагражденията на вещите лица, Кодекса на труда, Кодекса за социално осигуряване, Закона за счетоводството и др.

Събраните данни се използват за целите на гражданските и наказателните дела, за телефонни контакти и кореспонденция със субектите, отнасящи се до изпълнение на задълженията им по делата, за водене на счетоводна отчетност относно възнагражденията на посочените по-горе лица.

Посочено е, че правното основание за обработването на тези данни се съдържа в чл. 6, §.1, б. „в“ и „д“ от Регламента, НПК, ГПК, Закона за съдебната власт. Обработват се следните категории лични данни: физическа идентичност - имена, ЕГН, лична карта, адрес, месторождение и др.; социална идентичност - данни относно образование, месторабота; квалификация, банкова и осигурителна информация.

2.1. Отношения със субектите

В съответствие със задължението на РС- Средец по Регламента и ЗЗЛД да предоставя информация на физическите лица, със Заповед № 27/21.02.2020 г. е утвърдена „Политика за поверителност“. В съдържанието ѝ са включени:

- Данните, които идентифицират администратора и координати за връзка с него и длъжностното лице по защита на личните данни;
- Категориите лични данни, целите и основанията, на които се обработват, като са структурирани в най-общ вид относно правораздавателна дейност, управление на човешки ресурси, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, искания по ЗДОИ, молби, сигнали, жалби. В частност за правораздаването са посочени целите на обработването и правното основание за обработването, описани са съответните категории лични данни. Посочено е, че личните данни се обработват на основание чл. 6, §. 1, б. „в“ и „д“ и чл. 9, § 2, б. „е“ от Регламента, НПК, ГПК и др.
- Права на физическите лица по чл. 15 –22 от Регламента- право на достъп, на коригиране, на ограничаване на обработването, на преносимост на данните, на възражение, както и да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране. Описан е кратък и ясен механизъм за упражняване на тези произтичащи от Регламента права пред администратора.
- Категории получатели на лични данни извън структурата на РС- Средец – описани са държавни органи, в съответствие с техните правомощия, като например министерства, НОИ, НАП, банки и др.
- Предаване на лични данни в трети страни или международни организации- посочено е, че това се извършва само в съответствие със задължения, произтичащи от нормативни актове и в рамките на правораздавателната дейност.
- Срокове за съхранение на данни – съгласно действаща в съда Номенклатура за съхранение на делата, утвърдена от Държавен архив – Бургас. Прилага се принципа за ограничаване на съхранението и съхраняване на личните данни в периоди, които са подходящи за съответните цели, като сроковете за съхранение са съобразени с

действащото законодателство. Класирането на делата и сроковете на запазване на дела с документи са съобразени с дейността на районните съдилища, регламентирана в ЗСВ и ПАС.

- Право на жалба до КЗЛД и ИВСС- посочено е, че ако физическо лице счита, че са му нарушени правата по Регламента и ЗЗЛД от съда при осъществяване на функциите му на орган на съдебната власт, може да упражни правата си като подаде жалба до ИВСС, а в останалите случаи може да подаде жалба до КЗЛД, както и че имат право на защита по съдебен ред.

Районен съд – Средец информира физическите лица за личните данни, които обработва, чрез поставяне на екземпляр от утвърдената Политика за поверителност на видно място в сградата на съда, а така също и чрез публикуването ѝ на интернет сайта на съда: sredets-rs@justice.bg. По този начин информацията е лесно достъпна за субектите на данни, като тя е написана разбираемо с използване на ясни и недвусмислени формулировки.

2.2. Създаване на подходящо ниво на сигурност на личните данни

Във връзка с прилагането на новата правна рамка в областта на защитата на личните данни и на физическите лица при обработване на личните им данни, със Заповед № 27/21.02.2020 г. на административния ръководител в РС – Средец е утвърдена актуализация на съществуващите „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679“ и „Риск-регистър на РС-Средец“.

Представеният Риск-регистър съдържа следната информация: вид на риска, оценка по отношение на влиянието и вероятността той да настъпи, предприети действия за предотвратяване, последваща оценка на остатъчен риск - влияние и вероятност, допълнителни действия, срок за изпълнение и отговорник/изпълнител. Регистърът е актуализиран с нова функционална дейност- Защита на личните данни. Рискът в тази връзка е идентифициран като „Неефективен контрол по опазване на личните данни или неспазване мерките за защита на личните данни“. За този риск е отразено „средно“ ниво на влияние и вероятност, с предприети действия „Въвеждане на вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679 и политиката за поверителност, с последваща оценка „ниско“ ниво на влияние и вероятност, а като допълнителни действия са посочени „Обучение на служителите в съда и определяне на достъп на съответните длъжностни лица“.

Като възможен риск за основните права и свободи на субектите на

данни е отразен и в т. 5 на регистъра, идентифициран като „Недобра защита на информационната система от проникване на неоторизирани лица“. Този риск застрашава сигурността на данните, съдържащи се в съответните компютърни системи, ползвани от съда. За този риск е отразено „средно“ ниво на влияние и вероятност, с предприети действия „Ограничаване на достъпа до деловодната програма „САС-Съдебно деловодство“, АИС „Бюра Съдимост“ и счетоводната програма само от оторизирани лица чрез въвеждане на пароли за достъп“, а като последващи действия „Предприемане на мерки за внедряване на софтуер за защита на компютърната мрежа от посегателства през интернет“.

По принцип анализът на риска е задължителен елемент от процеса по управление на риска за защитата на личните данни. Като такъв той се прилага спрямо всички операции по обработване, извършвани под контрола на администратора. Като резултат от него се определят всички рискове, които могат да засегнат правата на физическите лица при обработване на личните им данни. Ако анализът покаже наличието на „висок“ риск при някои дейности, ще се наложи извършване на оценка на въздействието, а в случай, че и след нея рискът не може да бъде намален, и консултация с надзорния орган. Анализът на риска е предпоставка за предприемане на координирани дейности, чрез които да се постигне сигурността на обработваните лични данни – чл. 32, §. 1 от Регламента респективно чл. 66, ал. 1 ЗЗЛД. Съгласно цитираните разпоредби при оценка на подходящото ниво на сигурност администраторите са длъжни да вземат предвид по – специално рисковете от случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до прехвърлени, съхранявани или обработени по друг начин лични данни. Предвид това, последователността на действията, които трябва да се предприемат в процеса по установяване на подходящо ниво на сигурност, е анализ на риска – определяне на нивото на сигурност – прилагане на подходящи технически и организационни мерки.

От представения Риск-регистър е видно, че по отношение на нито една от посочените дейности, касаещи защита на личните данни, не е установено наличие на „висок“ риск за сигурността на личните данни и правата на засегнати субекти, при това за съществуващи операции по обработване, а не за бъдещи такива. В чл. 15 от Вътрешни правила изрично е предвидено, че „при повишаване нивото на чувствителност на информацията, произтичащо от изменение в нейния вид или в рисковете при обработването ѝ, РС-Средец може да определи допълнителни мерки за защита на данните в съответния регистър на лични данни, след като извърши допълнителен анализ на риска, съответно дали се налага

извършване на оценка на въздействието по чл. 35, § 1 от Регламента.

Съобразно направените оценки и изводи, отразени в риск-регистъра в РС-Средец са установени технически и организационни мерки за защита на данните, подробно описани във „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679“ за всеки от регистрите, като обхващат аспектите на физическа, персонална, документална, криптографска защита и защита на автоматизираните информационни системи и/или мрежи. Разписани са правила за извършване на оценка на въздействието, съгласно Регламента. От съдържанието им се установява, че администраторът е идентифицирал всички данни, които обработва, техния обхват и цели, предприетите технически и организационни мерки, като ги е организирал в отделни регистри, с критерии функционална дейност или категории лица, чиито данни се обработват, включително условия и извършване на оценка на въздействието.

2.3. Надлежно уреждане на отношенията с надзорния орган

В чл. 14 от утвърдените „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни в РС- Средец“ се съдържа процедура относно реда и условията за реакция на служителите в съда при констатиране на нарушение на сигурността на личните данни по смисъла на чл. 4, т. 12 от Регламента. Тя включва регистрирането на инцидента, времето на установяването му, лицето, което го докладва и на което е докладвано, последствията от него и мерките за отстраняването му. Посочено е, че в срок от 72 часа от узнаване за инцидента се уведомява надзорния орган, без уточняване на ИВСС или Комисия за защита на личните данни и в кои случаи кой от двата органа се уведомява. Това е необходимо, тъй като когато нарушението на сигурността засяга лични данни, които съдът обработва в контекста на правораздавателната дейност, на основание чл. 33 от Регламента във вр. с чл. 17, ал. 1 ЗЗЛД, за нарушението следва да се уведоми само компетентния надзорен орган в лицето на ИВСС, респективно ако нарушението засяга лични данни, обработвани за целите по чл. 42, ал. 1 ЗЗЛД, уведомяването е на основание чл. 67, ал. 1 ЗЗЛД. Освен това, когато има вероятност нарушението на сигурността на личните данни да породи „висок“ риск за правата и свободите на физическите лица, съдът, без ненужно забавяне, съобщава и на субекта на данните за нарушението на сигурността на личните данни.

В контекста на отчетността и в изпълнение на задълженията по чл. 33, §. 5 от Регламента и чл. 67, ал. 5 от ЗЗЛД, в РС-Средец се води Регистър на нарушенията на сигурността на личните данни, утвърден със Заповед № 27/21.02.2020 г. От приложената бланка-образец е видно,

че съдържанието му напълно отговаря на изискванията - отразена е задължителната информация за място и време на нарушението, брой лица и категории данни, уведомяване на надзорния орган, съобщения до субектите на данни, неблагоприятни последици и др. Към момента на извършване на настоящата проверка ИВСС не е уведомяван за нарушения на сигурността на личните данни в дейността на РС- Средец.

2.4. Изпълнение на други задължения на администратора по осигуряване на отчетност

На основание чл. 30 от Регламента, респективно чл. 62, ал. 1 ЗЗЛД съдилищата са длъжни да водят Регистър на дейностите по обработване, за които отговарят. Той трябва да се води в писмена форма, включително в електронен формат и задължително съдържа нормативно посочените реквизити: наименование и координати за връзка на администратора и на длъжностното лице по защита на данните, целите на обработването, описание на категориите субекти на данни и на категориите лични данни, категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни, включително получателите в трети държави или международни организации, когато е приложимо, категориите предаване на лични данни на трета държава или международна организация, когато е възможно, предвидените срокове за изтриване на различните категории лични данни, когато е възможно, общо описание на техническите и организационните мерки за сигурност. По отношение на дейностите за обработване на лични данни, извършвани от съдилищата в контекста на правораздавателната дейност за целите по чл. 42, ал. 1 ЗЗЛД регистърът на дейностите трябва да съдържа и информация дали се извършва профилиране, както и правното основание за операцията по обработване, включително предаването на данни, за който са предназначени личните данни.

От представените от РС- Средец документи се установява, че в съответствие с изискванията на чл. 30 от Регламента, респективно чл. 62, ал. 1 от ЗЗЛД, със Заповед № 71/23.05.2019 г. е утвърден „Регистър на дейностите по обработване на лични данни“. В него са посочени 15 (петнадесет) регистри на дейности по обработване, за които съдът отговаря, както следва: „Досиета на съдии и съдебни служители“; „Финансово- счетоводен регистър, контрагенти“; „Бюро съдимост; „Граждански дела“; „Наказателни дела“; „Изпълнителни дела; „Съдебни книги“; „Софтуерни продукти“; „Вещи лица и преводачи“; „Съдебни заседатели“; „Конкурси- съдебни служители и др“; „Поименно щатно разписание, длъжностите и работните заплати“; „Служебна кореспонденция, лица, подали молби, жалби и искания по ЗДОИ“;

„Регистратура по ЗККИ“ и „Управление на собствеността“.

В съответствие с определената в ЗСВ и ЗЗЛД компетентност, ИВСС осъществява надзор само върху регистрите на дейности по обработване на лични данни на физически лица в пряката правораздавателна дейност - страни и участници в съответните производства по образуваните граждански или наказателни дела- ищци, подсъдими, свидетели, вещи лица, защитници, тълковници, преводачи и др.

От прегледа на информацията в тези регистри се установи, че съдържанието им отговаря на изискванията и е в съответствие с Регламента, респективно ЗЗЛД:

- името и координатите за връзка с администратора;
- целите на обработването – във връзка с изпълнение и спазване на законови задължения и официални правомощия, които произтичат за администратора от съответните правни норми в ГПК, СК, АПК, НК, НПК и др., Това обработване е законосъобразно по смисъла на чл. 6, § 1, букви „в“ и „д“ от Регламента или чл. 49 от ЗЗЛД;
- описание на категориите субекти на данни и на категориите лични данни. За тази цел е отразено, че се обработват лични данни на:
 - физически лица /страни и техни процесуални представители, пълномощници/, които сезират съда с молби, заявления, жалби, тѣжби, предложения и други искания с цел тяхното индивидуализиране по образувани граждански и наказателни дела. С оглед естеството на искането, респективно предмета на делото, това са данни, свързани с физическата, икономическата и семейната идентичност, трудовата дейност, имотното и финансовото състояние, данни за здравословното състояние, биометрични данни, произход, родствени връзки, данни, свързани с присъди и др.;
 - вещи лица, преводачи, тълковници, свидетели и особени представители, назначени по образуваните дела - данни, отнасящи се до физическата идентичност и данни за изплащане на възнаграждения за положен труд;
 - съдебни заседатели, участвали в състави при разглеждане на наказателни дела - данни, отнасящи се до физическата им идентичност и данни за изплатените им възнаграждения;
- категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни, включително получателите в трети държави или международни организации - в предвидени от закона основания и адресати, например изпълнение на съдебна поръчка, договор за правна защита и др.;
- срокове за изтриване на различните категории данни- съгласно утвърдена Номенклатура на делата със срокове за съхранение;
- общо описание на техническите и организационните мерки

за сигурност- с препращане към видовете защита в раздела за тях във вътрешните правила.

Съобразно изложеното се налагат следните

ИЗВОДИ:

1. Следва да се заключи, че РС – Средец, като администратор на лични данни, спазва принципа за отчетност, установен в чл. 5, §. 2 от Регламент (ЕС) 2016/679 и в чл. 45, ал. 4 ЗЗЛД. В контекста на правораздавателната дейност която осъществява, съдът е идентифицирал естеството, обхвата и целите, за които обработва лични данни и е изготвил документи за предприетите от него мерки за защита на правата на субектите на данни. От представените документи се установява, че администраторът е проявил активност, за да установи адекватни мерки за защита на личните данни, които се обработват под негов контрол, така че обработването да бъде законосъобразно, добросъвестно, прозрачно и в минимален обем за постигане на ясно определени цели, като данните се съхраняват точни и само за времето, необходимо за постигане на тези цели, а посоченото обработване е обезпечено с подходящо ниво на сигурност и защита на данните.

2. РС – Средец е установил подходящи мерки за спазване на принципа за прозрачност по чл. 5, §. 1, б. „а“ от Регламента, като в утвърдената „Политика за поверителност“ при обработване на информацията, по ясен и достъпен за субектите на данни начин се предоставя информацията по чл. 13 и чл. 14 от Регламента, включително и по чл. 54, ал. 1 и ал. 2 ЗЗЛД, когато се обработват лични данни в контекста на правораздавателната дейност за целите по чл. 42 ЗЗЛД, за правото на жалба пред ИВСС, респективно пред Комисията за защита на личните данни в останалите случаи, или по съдебен ред.

3. В утвърдените „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679“ не се съдържат разпоредби относно процедури за разглеждане на искания за упражняване на правата по чл. 15- 22 от Регламента от физическите лица- субекти на данни, както и на правата във връзка с обработване на личните им данни от съда за целите по чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по чл. 17, ал. 1 от ЗЗЛД, включително условия и ред за упражняване правото на жалба пред ИВСС. Съобразно това на РС – Средец следва да се отправи препоръка да се допълни съдържанието на вътрешните правила.

4. По отношение на мерките за сигурност на личните данни се

установи, че в представения Риск-регистър, актуализирани със Заповед № 27/21.02.2020 г. на и.ф. административен ръководител на РС- Средец, е направен анализ на риска при обработване на личните данни, от който се установява, че на основание чл. 32, §. 2 от Регламента, респективно чл. 66, ал. 1 ЗЗЛД, са отчетени рисковете по отношение на наличност, цялостност и поверителност на обработваните данни. С оглед спецификата на обработване за различни цели и обхват на данните, целесъобразно е анализът да се извършва по видове регистри. Предвид установеното ниско и средно ниво на риска в РС – Средец са предприети технически и организационни мерки за защита на данните, отразени във вътрешните правила.

5. РС – Средец, в качеството на администратор на лични данни, е предприел действия за сътрудничество с надзорните органи в областта на защитата на личните данни, но те не са достатъчни. В утвърдените Вътрешни правила не са уредени изрично случаите, когато нарушението на сигурността засяга лични данни, които съдът обработва в контекста на правораздавателната дейност. В тези случаи на основание чл. 33 от Регламента, във вр. с чл. 17, ал. 1 ЗЗЛД, за нарушението съдът следва да уведоми компетентния надзорен орган в лицето на ИВСС, а ако нарушението засяга лични данни, обработвани за целите по чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД уведомяването е на основание чл. 67, ал. 1 ЗЗЛД. Съобразно това на РС – Средец следва да се отправи препоръка да се допълни съдържанието на вътрешните правила.

Имайки предвид направените изводи и на основание чл. 19, ал. 1 във вр. с чл. 17а, ал. 2, т. 2 и чл. 80, ал. 2, във вр. с чл. 17а, ал. 2, т. 2 от ЗЗЛД намирам, че на Районен съд – Средец, като администратор на лични данни, следва да се отправят следните

ПРЕПОРЪКИ:

Да се допълни съдържанието на приетите в РС- Средец „Вътрешни правила за мерките за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/679“, утвърдени със Заповед № 71/23.05.2019 г., допълнени и утвърдени със Заповед № 27/21.02.2020 г., като се включат разпоредби относно:

1. Процедури за упражняване на правата по чл. 15 - 22 от Регламент (ЕС) 2016/679 от физическите лица- субекти на данни, включително при обработване на личните им данни от съда за целите по чл. 42, ал. 1 от ЗЗЛД при изпълнение на функциите му на орган на съдебната власт по чл. 17, ал. 1 от ЗЗЛД, както и за упражняване правото на жалба по чл. 38б от ЗЗЛД пред ИВСС.

2. Задължения на РС-Средец при нарушения на сигурността, засягащи лични данни, които съдът обработва в контекста на правораздавателната си дейност по чл. 17, ал. 1 ЗЗЛД. В тези случаи на основание чл. 33 от Регламента следва да бъде уведомен ИВСС, а ако нарушението засяга лични данни, обработвани за целите по чл. 42, ал. 1 ЗЗЛД, уведомяването е на основание чл. 67, ал. 1 от ЗЗЛД.

Указва на администратора на лични данни РС – Средец в тримесечен срок от съобщаване на акта да уведоми Инспектората към ВСС за взетите мерки по изпълнение на дадените препоръки.

Екземпляр от акта да бъде изпратен на административния ръководител на РС – Средец като представляващ администратора на лични данни.

ИНСПЕКТОР: (

Заличено на
осн. ЗЗЛД

